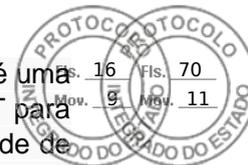


2 No dia 13 dias do mês de março de 2024, às 13h30, em Telêmaco Borba, no centro de treinamento da Klabin,
3 ocorreu a 41ª Reunião Ordinária do Comitê da Bacia do Rio Tibagi. A reunião teve como pauta os seguintes itens:
4 1. Abertura da reunião; 2. Posse dos novos membros, 3. Aprovação da ATA da 40ª reunião ordinária; 4. Informe
5 sobre o I Encontro Regional dos Comitês das Bacias da Região Sul; 5. Apresentação do Termo de Referência do
6 Programa de Efetivação do Plano de Bacia do Rio Tibagi, conforme estabelecido na 40ª reunião ordinária; 5.
7 Esclarecimento sobre a nova legislação sobre o Fundo Estadual de Recursos Hídricos. Protocolo encaminhado
8 conforme pedido do IAT; 6. Em discussão, proposta para elaboração de uma cartilha de Educação Ambiental e
9 Legal sobre loteamentos; 7. Assuntos Gerais; 8. Encerramento. Sr. Galdino, Presidente do Comitê foi informado
10 que existe o quórum para a reunião. Com a palavra o Presidente Galdino que inicia a reunião, dando boas vindas a
11 todos e passa para item 2 dando posse aos novos membros, Thiago Molina, (Usuário/ind/castrolanda, Mayara
12 Cristina Ribeiro Pereira (usuário/ind/ambev), Lucas Kruger Santos (usuário/ind/brf), Diheyson Homero de
13 Araújo (usuário/saneamento/samae ibipora), Item 3 Aprovação da Ata da 40ª Reunião, encaminhada previamente
14 aos membros, o Sr. Galdino abre a plenária se existe alguma retificação ou inclusão a ata, nada a incluir ou
15 retificar, em votação, aprovada por unanimidade; Item 4 O presidente passa a palavra para mim Ângela e a
16 Lucineide (IAT), que passamos a informar sobre o ECORB, que irá acontecer em Florianópolis, que será o primeiro
17 encontro da região sul, e que o CBH Tibagi será representando nesse encontro, pelos membros selecionados:
18 Mauricio (UTFPR), Wagner (Sanepar) e o Ricardo (Associação dos Aquicultores, com o compromisso de repassar
19 as informações do ERCOB na próxima reunião para a plenária, e aproveitando o momento, foi informando também
20 sobre o I Fórum das Águas do Brasil em Foz do Iguaçu no mês de agosto no período de 5 a 9, e dentro desse
21 encontro, acontecerá o II Encontro de Comitês do Paraná, solicitando aos membros sugestões e experiências para
22 apresentar no encontro, podendo ser passado por whatsapp ou email; Item 5. A Sra. Lucineide informa que já existe
23 um escopo, modelo de termo de referência e que quando a CTPLAN/CTINS marcar a reunião será encaminhado
24 para que se façam os ajustes de acordo com o que o comitê realmente deseja, sendo assim, o presidente,
25 aproveita a oportunidade para que a CTINS apresentada, e com vaga em aberto, abriu-se para a plenária a fim de
26 preencher todos os membros: estabelecendo Coordenador da Câmara Galdino Andrade, Poder Público: Titular:
27 Luciane Curtes Porfírio da Silva (IDR); Suplente: Maria Silvia Cebalski (Pref. de Londrina), Titular Eduardo Henrique
28 Baltrusch de Gois (Pref. de São Sebastião da Moreira), Suplente Adriana Marques Canha (Pref. Castro); Usuários:
29 Titular Wagner Luiz Kreling (Sanepar), Suplente: Rodrigo Teixeira (Klabin), Titular Alexandre Martins Martines
30 (Gelprime), Suplente Raimundo Campos (Kurica Ambiental); Sociedade Civil Titular Mauricio Moreira dos
31 Santos (UTFPR), Suplente Igor Fabian Goes Lopes (Ass. Pres. Ambiental), Titular Galdino Andrade (copati),
32 Suplente Roberta Silveira Queiroz (OAB), preenchidas todas as vagas, estabeleceu em plenário a reunião para o
33 dia 08 de abril às 14:00 pelo formato de plataforma digital, e aproveitando a oportunidade eu Ângela da
34 secretaria executiva, solicitei ao Presidente a possibilidade de compor as outras câmaras CTEA e CTIL,
35 informando sobre a solicitação da Sra. Andreia sobre sua renúncia da coordenação da CTEA, com o acordo do
36 presidente, passei a informar as vagas, e solicitei aos membros o interesse em compor a câmara e a
37 coordenação, Sr. Wagner da Sanepar, solicitou a coordenação da ctea, o presidente colocou em aprovação, sem
38 mais nenhum membro interessado, o Sr. Wagner assume a coordenação da CTEA, e a vaga como membro titular
39 nos usuários na câmara fica preenchida por Julio Kazuhiro Tino Sanepar, e a vaga existente na Suplência do
40 Poder Público fica preenchida por Eduardo Henrique Baltrusch de Gois, (pref. de São Sebastião da Amoreira) com
41 a composição completa da câmara técnica de educação ambiental, fica marcada a reunião pela plataforma digital
42 no dia 16 de abril às 9:00 horas. A câmara técnica institucional e legal CTIL, fica para verificação no grupo, se
43 existe algum membro que se interesse pela coordenação, ficando preenchida a Suplência do Poder Público pela
44 Pref. de São Sebastião da Amoreira, Eduardo Henrique B. de Gois. Item 5. Em resposta do IAT, eu Ângela informo
45 ao presidente e a plenária que houve o devido protocolo em 21 de fevereiro, com o número 21.757.473 0 mas que
46 não houve tempo hábil do jurídico do IAT analisar, ficando para a próxima reunião ordinária o esclarecimento da
47 alteração da legislação do Fundo Estadual de Recursos Hídricos, O Sr. Eduardo (FAEP) solicita a informação do
48 que seria esse fundo, o Sr. Galdino relata que não existe a cobrança em razão do Fundo no final de cada ano, se o
49 dinheiro depositado não for utilizado o governo encaminha para o Fundo Geral do Estado, o Sr. Eduardo indaga o
50 quanto tem no fundo e qual a disponibilidade, a fonte de arrecadação e como ele tem sido utilizado, através de
51 informações dos membros, o Sr. Galdino fica sabendo que existem depósitos, que até então não sabia, diante
52 dessa indagação, a plenária solicita ofício protocolado ao IAT, para que informe a quantia, a disponibilidade, a
53 fonte de arrecadação e como ele tem sido aplicado. 6. Elaboração de uma cartilha de educação ambiental e legal
54 sobre loteamento, ficou estabelecido pela plenária a aprovação da elaboração da cartilha, com definição dos temas
55 e formatos pela CTEA, em razão dos assuntos elencados e debatido pela plenária em relação à situação da bacia
56 do Tibagi, que foram o Sr. Ricardo fundamenta o porquê da elaboração da cartilha, relatando que na última
57 reunião foi passado pelo IAT na parte de licenciamento ambiental, uma coletânea de legislação sobre loteamento,
58 o Sr. Eduardo de (Pref. SS Amoreira), que cada município tem uma legislação específica, o IAT, IBAMA e se fosse



59 fazer uma cartilha sobre isso, ficaria muito extensa, o Sr. Raimundo(Kurica) solicita a palavra e questiona se é uma
60 cartilha educativa ou se é uma coletânea para consultor. O Presidente Galdino, solicita envio de ofício ao IAT para
61 que informe através de relatório trimestral, das cinco regiões de sessão de controle, da qualidade, quantidade de
62 água, outorga de lançamento de efluente, vazão outorgada e se existe EIA/RIMA NA bacia do Tibagi.Nada mais a
63 relatar, deu-se por encerrada a reunião, sendo que a presente ata foi redigida por mim Ângela Maria Ricci, secretário
64 executiva do Comitê, a doc.,e assinado pelo presidente Galdino Andrade.

65 Membros presentes: Jose Tadeu Campos Araujo (Funai),Patricia Moreira Marques (IAT),Adriana Canhada(PPM
66 Castro),Sergio Bobig (Pref de Apucarana); Andreia Aparecida de Oliveira(PPM de Ponta Grossa),Eduardo Henrique
67 Baltrusch Gois (PPM S.S da Amoreira),Maria Silvia Cebulski (Pref Londrina);Julio Kazuhiro Tino(Sanepar)Fabiano Ieker
68 Oroschi(SANEPAR),Wagner Luiz Kreling (SANEPAR), Diheson Romero de Araujo Silva (SAMAE IBIPORA);Raimundo M.
69 Campos Jur. (Kurlca Ambiental),William Ortiz dos Santos (COPEL), Joel Serenato Martins (Consortio Cruzeiro do
70 Sul),Thiago Molina(Castrolanda),Talita Pomim de Oliveira Pinto(Iguacu Celulose),Rodrigo Teixeira(klabin),Eduardo
71 Medeiros Gomes(FAEP),Ricardo Johansen(AAQCG), Igor Fabian de Goes Lopes (Ass Pre Ambiental),Guilherme Araujo
72 Vuitik (UEPG),Galdino Andrade(COPATI/PRESIDENTE), Mauricio Moreira dos Santos (UTFPR), Jose Paulo P. Pinese
73 (AGEPAR).

74 Membros Suplentes presentes:Dayane Molin (Prefeitura de Castro), Hudson Eduardo Fernandes (SAmaelbi)Vitor
75 Sedin (Tibagi Energy), Luma Dilverio Doering(IMCOPA), Lucas Kruger Santos(BRF)Convidados: Cleber Gustavo
76 Goes(Pref de Londrina),Lucineide A Maranhao (IAT/DCB),Bianca de Oliscevis Lima (IAT/DCB).

Inserido ao protocolo **22.889.676-4** por: **Angela Maria Ricci** em: 28/10/2024 09:46. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código: **e4e91c239ee069bfba1e3af6e121c0c6**.

Assinatura Avançada realizada por: **Galdino Andrade Filho (XXX.573.009-XX)** em 12/12/2024 10:08 Local: UEL/CCB/MIB. Inserido ao protocolo **19.576.441-7** por: **Bianca de
Oliscevis Lima** em: 11/12/2024 11:20. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no
endereço: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código: **1b44ea274288d3b521f3018407218ad3**.



ePROCOLO



Documento: **Ata_41_RO_Tibagi.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Galdino Andrade Filho (XXX.573.009-XX)** em 12/12/2024 10:08 Local: UEL/CCB/MIB.

Inserido ao protocolo **19.576.441-7** por: **Bianca de Olishevis Lima** em: 11/12/2024 11:20.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
1b44ea274288d3b521f3018407218ad3.