



## Comitê da Bacia Hidrográfica Litorânea

Secretaria Executiva: Rua Santo Antônio, 239 | Rebouças |  
Curitiba/PR | CEP: 80.230.120

<https://www.iat.pr.gov.br/Pagina/Comite-da-Bacia-Litoranea>

---

### ATA DA 19ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA LITORÂNEA, INSTITUÍDO PELO DECRETO ESTADUAL Nº 5.759/2012.

Ao quinto dia do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas, remotamente por meio da plataforma *Zoom*, iniciou-se a 19ª Reunião Ordinária do Comitê de Bacia Hidrográfica Litorânea, diante da presença de: **DANIELI MARA FERREIRA**, do Sistema de Tecnologia e Monitoramento Ambiental do Paraná - SIMEPAR; **DANIELLE TEIXEIRA TORTATO**, do Instituto Água e Terra - IAT/DISAR; **FELIPE CAMPOS RIBEIRO** e **CHRISTINE DA FONSECA XAVIER**, do IAT/DILIO; **DANIELLE PRIM**, do IAT/DIGET; **PEDRO PISACCO PEREIRA CORDEIRO** e **JAQUELINE DITTRICH TREVISAN**, da Administração dos Portos de Paranaguá e Antonina – APPA; **JACKSON CESAR BASSFELD**, da Prefeitura de Pontal do Paraná; **CAROLINE WILLRICH**, da Fundação Nacional dos Povos Indígenas – FUNAI; **MERCEDES MARÍLIA DO CARMO FIGUEIREDO VELLA**, da Prefeitura de Paranaguá; **EDENILSON REVENO MACHADO**, da Paranaguá Saneamento S.A.; **PAULA FOLTRAN DE AZEVEDO HAMERSCHMIDT** e **LUIS LEANDRO VICENTE** da SANEPAR; **EDSON SOARES DE MENDONÇA**, do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Antonina - SAMAE de Antonina; **MÔNICA IRION ALMEIDA**, da Companhia Paranaense de Energia - COPEL; **WESLEY NOGUEIRA RIBEIRO**, da BRF; **LINCOLN DE NEGREIROS TEIXEIRA** e **JEAN ALEXANDRE GASPARIN**, da Coamo Agroindustrial Cooperativa - COAMO; **RICARDO ROMANETTO**, da Reserva Romanetto; **ADEMAR CURY DA SILVA**, da Associação Brasileira de PCH e CGH - ABRAPCH; **ANDRÉ ANDRIAN PADIAL**, **VICENTE DE PAULA ATAÍDE JUNIOR** e **PAULO HENRIQUE CARNEIRO MARQUES**, da Universidade Federal do Paraná - UFPR; **RAPHAEL ROLIM DE MOURA**, do Conselho Regional de Biologia - 7ª Região-CRBio/07; **LUIS ALBERTO LOPEZ MIGUES**, do Instituto de Engenharia do Paraná – IEP; **EUCLESIO MANOEL FINATTI**, do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Paraná - CREA/PR; **JAQUELINE MONTEIRO OLIVEIRA**, da ADEMADAN; **ROGÉRIO ROSSI HOROCHOVSKI**, do Observatório de Justiça e Conservação - OJC; **PALOMA GERLACH RIBAS** e **LUCINEIDE APARECIDA MARANHO**, do Instituto Água e Terra, da Secretaria Executiva do Comitê. **1. ABERTURA**; A Sra. Lucineide informou que havia



## Comitê da Bacia Hidrográfica Litorânea

Secretaria Executiva: Rua Santo Antônio, 239 | Rebouças |  
Curitiba/PR | CEP: 80.230.120

<https://www.iat.pr.gov.br/Pagina/Comite-da-Bacia-Litoranea>

31 sido atingido o quórum e passou a palavra para o Sr. Euclesio dar abertura à reunião. O  
32 Sr. Euclesio declarou aberta a reunião e agradeceu a presença de todos. A Sra. Paloma  
33 fez a leitura dos itens da pauta. 1.Abertura, 2.Posse de Novos Membros, 3.Aprovação da  
34 Minuta de Ata da 8ª Reunião Extraordinária, 4.Aprovação do Relatório de Atividades de  
35 2024 e Plano de Trabalho de 2025, 5.Relatos sobre os trabalhos da CTINS, 6.Relatos e  
36 direcionamento de ações a partir da expedição na Bacia Hidrográfica Litorânea , 2º  
37 ECOB e Plano de Bacia, 7.Assuntos Gerais, 8. Encerramento. **2. POSSE DE NOVOS**  
38 **MEMBROS;** A Sra. Paloma informou que houve a troca de cadeira da representante da  
39 Prefeitura de Paranaguá, a Sra. Mercedes Vella, que passou de suplente para titular. O  
40 Sr. Euclesio deu posse a nomeada que estava presente na reunião. Passou-se para o  
41 próximo item de pauta. **3. APROVAÇÃO DA MINUTA DE ATA DA 8ª REUNIÃO EXTRA-**  
42 **ORDINÁRIA;** O Sr. Euclesio informou que a ata foi enviada previamente aos represen-  
43 tes, sendo assim dispensou a leitura. A Sra. Danielle sugeriu algumas correções orto-  
44 gráficas. O Sr. Euclesio colocou em votação, sem manifestações foi aprovada a Ata da 8ª  
45 Reunião Extraordinária. **4. RELATOS SOBRE OS TRABALHOS DA CTINS;** O Sr. Eucle-  
46 sio informou a inversão de pauta e passou a palavra ao Sr. André. O Sr. André falou so-  
47 bre a CTINS, que foi provocada a elaborar um documento direcionador dos instrumentos  
48 de cobranças dos recursos hídricos, informou que foram feitas 4 reuniões de trabalhos  
49 pra elaboração deste documento, além de um *workshop* e reunião específica para tirar  
50 dúvidas sobre a outorga. Comentou que este documento já está pronto para ser delibera-  
51 do pelo comitê, porém definiram um prazo até fevereiro para recebimento de sugestões  
52 dos conselheiros, para posterior apresentação da versão final do documento. Informou  
53 que também fizeram reunião extra para a revisão de termo de referência da revisão do  
54 Plano de Bacia do CBH. O Sr. Euclesio deixou em aberto para manifestações de outros  
55 membros da CTINS. O Sr. Ademar pediu a versão atualizada do documento e a Sra. Pa-  
56 loma informou que já havia sido enviada. A Sra. Paloma projetou em tela e fez a leitura  
57 da deliberação n º 05/2024 que estabelece os prazos para sugestões e dúvidas. A delibe-  
58 ração foi colocada em aprovação e aprovada. A Sra. Monica questionou se seria delibe-  
59 rado em plenária ou na CTINS e o Sr. Euclesio respondeu que a aprovação final será em  
60 plenária. Os representantes discutiram sobre o documento apresentado. O Sr. Euclesio  
61 colocou o documento em aprovação, sem manifestações, o documento foi aprovado. Em



## Comitê da Bacia Hidrográfica Litorânea

Secretaria Executiva: Rua Santo Antônio, 239 | Rebouças | Curitiba/PR | CEP: 80.230.120

<https://www.iat.pr.gov.br/Pagina/Comite-da-Bacia-Litoranea>

62 seguida passou para o próximo item. **5. APROVAÇÃO DO RELATÓRIO DE ATIVIDADES DE 2024 E PLANO DE TRABALHO DE 2025:** Seguindo a pauta, foi apresentado o  
63 Relatório de Atividades de 2024. O Sr. Euclesio informou que o Relatório é exigido pela  
64 Agência Nacional de Águas – ANA. A Sra. Paloma informou que é um documento que  
65 constam informações no macro e em seguida fez a leitura das principais atividades feitas  
66 pelo comitê. O Sr. Euclesio fez um comentário sobre os ofícios e informou que as informações seriam disponibilizadas aos representantes. O relatório foi colocado em aprovação. Sem nenhuma manifestação contrária, considerou-se aprovado o Relatório de Atividades de 2024. A Sra. Paloma projetou em tela e leu o Plano de Trabalho de 2025. O Sr. Rogério sugeriu ter 4 reuniões ordinárias, sendo uma por trimestre. Os representantes conversaram sobre essa possibilidade, todavia, o regimento interno prevê 2 reuniões ordinárias e quantas extraordinárias que o CBH julgar relevante. Seguiram a discussão e estabeleceram o dia 10 de março para a primeira reunião ordinária de 2025 e 24 de novembro a segunda ordinária. A deliberação foi projetada em tela. A Sra. Monica pediu que a minuta de deliberação fosse enviada por e-mail. Colocou-se em votação o Plano de Trabalho de 2025, sem manifestações, o Sr. Euclesio deu como aprovado o documento.

67  
68  
69  
70  
71  
72  
73  
74  
75  
76  
77

78 **6. RELATOS E DIRECIONAMENTO DE AÇÕES A PARTIR DA EXPEDIÇÃO NA BACIA HIDROGRÁFICA LITORANÊA, 2º ECOB E PLANO DE BACIA:** A Sra. Paloma apresentou os resultados e imagens dos eventos realizados. Fez um resumo sobre a expedição na Bacia Hidrográfica Litorânea que ocorreu nos dias 23 e 24 de julho de 2024. Comentou sobre ações citadas pelos representantes e a relação destes com plano de bacia. Seguiu realizando a apresentação sobre o 2º ECOB realizado nos dias 7 a 9 de agosto, em Foz do Iguaçu. Apresentou alguns pontos levantados e ações sugeridas durante o evento, como a necessidade de mais capacitações, *workshops*, seminários, divulgações e a realização de mais expedições. Os representantes comentaram e parabenizaram a apresentação. A Sra. Jaqueline comentou sobre a necessidade de reestruturação do sistema de captação, tratamento e distribuição de água na sua comunidade e perguntou se os recursos que irão obter com relação a cobrança terão alguma aplicação definida. O Sr. Jackson parabenizou a equipe do IAT pela reunião e ressaltou sobre a portaria da Agência Reguladora do Paraná - Agepar que traz uma série de pressupostos de que o município tem que avançar em saneamento básico. Após a apresentação, o Sr. Euclesio abriu

79  
80  
81  
82  
83  
84  
85  
86  
87  
88  
89  
90  
91  
92



## Comitê da Bacia Hidrográfica Litorânea

Secretaria Executiva: Rua Santo Antônio, 239 | Rebouças |  
Curitiba/PR | CEP: 80.230.120

<https://www.iat.pr.gov.br/Pagina/Comite-da-Bacia-Litoranea>

93 espaço para manifestações e dúvidas por parte dos representantes e em seguida passou  
94 para o próximo item. **7. ASSUNTOS GERAIS:** Sobre a capacitação de novos represen-  
95 tantes, a Sra. Paloma informou que iria enviar novamente o link aos representantes por e-  
96 mail, assim como os relatórios da expedição e legislação referentes a cobrança. Sem  
97 mais manifestações, passou para o último item. **8. ENCERRAMENTO:** A Sra. Danielle  
98 Tortato agradeceu a todos pelos avanços do comitê. A Sra. Lucineide pediu que todos  
99 abrissem a câmera para registrar a presença na reunião. O Sr. Euclesio agradeceu pela  
100 presença e o comprometimento de todos. Sem manifestações finais, encerrou a reunião.

101

102

103

104

105

106

**Euclesio Manoel Finatti**  
Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica Litorânea